

ELEMENTOS DE UN TFG

En la presentación escrita del TFG se incluirán las siguientes partes:

a. Parte introductoria

	Página
Esta parte comprende	
Anteportada o portadilla	
La portada, según ilustración. No se enumera	i
Hoja de aprobación, con el nombre de los	
Miembros del Tribunal y del sustentante	ii
Derechos de propiedad intelectual	iii
Dedicatoria	iv
Prefacio el autor	v
Reconocimientos	vi
Índice general	vii
Fe de erratas	viii
Índice de ilustraciones	ix
Índice de cuadros	x
Índice de gráficos	xi
Lista de abreviaturas	xii
Resumen	xiii

El resumen no debe excederse de 250 palabras y debe incluir las siguientes secciones: introducción, objetivo, metodología, resultados y conclusión.

Se entiende que en ciertos casos pueden faltar algunos de estos elementos a juicio del sustentante (dedicatoria y prefacio) y finalmente, algunos pueden ser innecesarios (fe de erratas, índice de cuadros, índice de ilustraciones, índice de abreviaturas). Nótese que la numeración de estas páginas preliminares debe hacerse con números romanos en minúscula.

b. Cuerpo del trabajo

i. Parte introductoria que incluye: la justificación del tema elegido y la decisión de investigarlo a fondo por razones personales, para resolver necesidades de carácter social en beneficio de la comunidad o por pura curiosidad científica o de tipo filosófico.

El planteamiento, en todos sus términos, del problema que el investigador se propone dilucidar o resolver.

Antecedentes sobre el tema: esto es, estado actual de las investigaciones sobre el asunto; pistas que estas investigaciones indican y problemas pendientes. Este apartado incluye, pues, el estudio de toda la bibliografía sobre el tema. Puede consistir en uno o varios capítulos.

ii. Un marco teórico de referencia: En el que se expresan de manera suficiente, con concisión y claridad, los supuestos teóricos desde los cuales se enfocará el objeto de la investigación. Incluye la o las tesis o hipótesis que se pretende demostrar, la descripción de los aparatos nuevos y la exposición y descripción de nuevas técnicas.

- iii. **Métodos de trabajo:** En el que se explicará la estrategia seguida en el trabajo, se describirán los formularios empleados en las encuestas los apartados diseñados para el caso, las técnicas de muestreo, la preparación de las muestras, los materiales usados y las diversas técnicas de análisis o de construcción empleadas.
- iv. **Desarrollo:** En el que se incluyen los resultados de las investigaciones realizadas, la descripción del objeto estudiado. Aquí debe señalarse la aportación del investigador.
- v. **Conclusiones generales y recomendaciones:** Aparte dedicado a ofrecer una síntesis de los logros del trabajo desde el punto de partida hasta la aportación personal, y se señalan las incógnitas resueltas y otros posibles temas de investigación que se menciona a título de problema pendiente. Este es el lugar también de las recomendaciones que el investigador sugiere, según los resultados obtenidos. Los apartados que se han señalado no constituyen necesariamente capítulos separados, sino que el investigador organizará los capítulos y sus partes ciñéndose, en lo posible, al orden propuesto.

c. Parte final

Comprende los siguientes aspectos (nótese que excepto la bibliografía y el índice, todos son optativos):

- ♣ Anexo, en página derecha o impar (Anexo 1, Anexo 2)
- ♣ Apéndice o suplemento, en página derecha o impar.
- ♣ Notas, en página derecha o impar.
- ♣ Glosario, en página derecha o impar.
- ♣ Bibliografía o bibliografías, en página derecha o impar.
- ♣ Toda sección o capítulo debe empezar en página derecha o impar.

PAPEL Y MATERIALES EMPLEADOS

Se recomienda el uso de un papel de buena calidad, nunca papel periódico. La impresión debe hacerse por un método que asegure perdurabilidad.

El material empleado en ilustraciones especiales que deban incluirse en el trabajo, tales como planos, diseños, gráficos, material de fotografía, cintas magnéticas, reproducciones artísticas, mapas u otros, será un tipo considerado de buena calidad en el ejercicio de la profesión y se presentarán debidamente protegidos contra roces, luz, desgarraduras y cualquier otra causa de posible deterioro.

LA PAGINACIÓN

La paginación del cuerpo del TFG y de la parte final se hace con números arábigos, impresos en el borde superior a la derecha, aproximadamente a cinco espacios del borde superior de la hoja.

MARGENES

El tamaño del papel debe ser de 21 cm x 28 cm.

MECANOGRAFIA E IMPRESIÓN

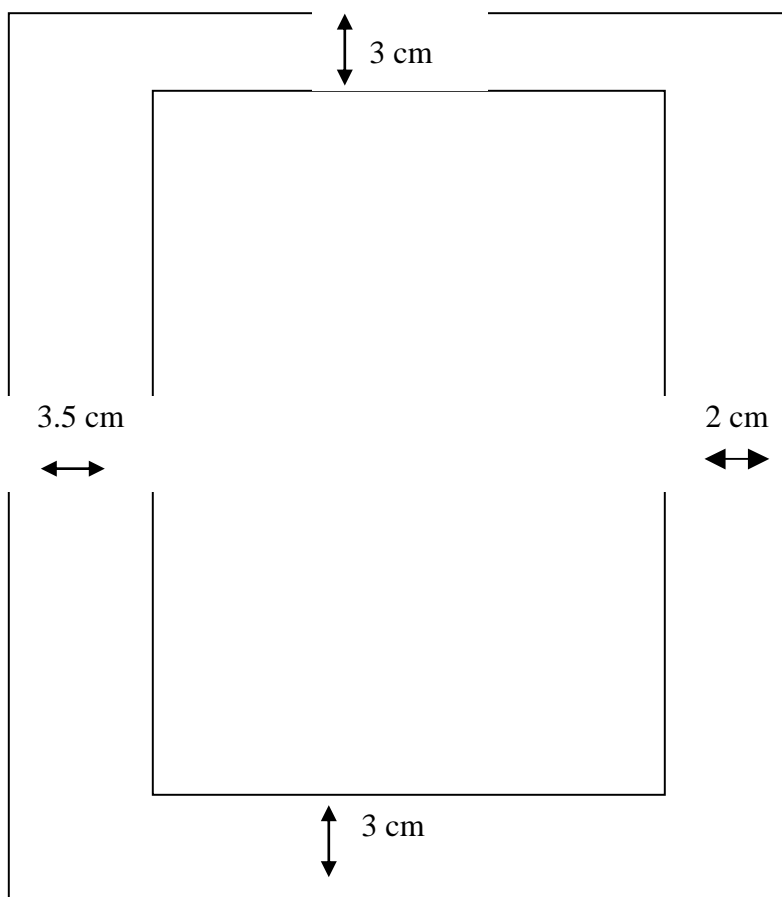
No se admitirán guiones de “relleno” ni división silábica de una a otra página.

La letra debe ser “Times New Roman”, 12.

Debe estar a espacio y medio entre líneas y doble espacio entre párrafos, con sangría de 5 ó 6 espacios en la primera línea de cada párrafo.

Los cuadros y figuras deben ser enumerados, con título inferior para figuras y título superior para cuadros.

El empleo de la cursiva se recomienda sólo para la impresión de nombres científicos, títulos u otros términos que se quiera poner en relieve, en lugar del subrayado corriente; no se admitirá para el cuerpo del TFG.



FORMATO PARA LA IMPRESIÓN DEL PROTOCOLO

Para la sangría debe usar un tabulador de 1 cm y para los títulos, seguir el estilo presentado a continuación:

I. Todo el título en mayúsculas

A. Letra inicial en mayúscula, el resto en minúscula

XX

XX

1. Letra inicial en mayúscula, el resto en minúscula

XXX

XX

a. Letra inicial en mayúscula, el resto en minúscula

XXX

XX

i Letra inicial en mayúscula, el resto en minúscula

XXX

XX

COMPONENTES DEL CUERPO DEL TRABAJO

- I. INTRODUCCIÓN
- II. MARCO DE REFERENCIA
- III. HIPÓTESIS (opcional)
- IV. OBJETIVOS
- V. MARCO METODOLÓGICO
 - A. Tipo de estudio
 - B. Población
 - C. Muestra
 - D. Definición de variables
 - E. Recolección de datos
 - F. Análisis de datos
- VI. RESULTADOS
- VII. DISCUSIÓN
- VIII. CONCLUSIONES
- IX. RECOMENDACIONES
- X. ANEXOS
- XI. APENDICE (opcional)
- XII. GLOSARIO (opcional)
- XIII. BIBLIOGRAFÍA

LA PORTADA Y TAPA: Debe contener los siguientes datos y a espacio y medio

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE MEDICINA
ESCUELA DE NUTRICIÓN

“TITULO DEL TFG”

Tesis, Práctica Dirigida, Seminario de Graduación o Proyecto de Graduación (poner el que corresponda) sometida a la consideración del Tribunal Examinador de la Escuela de Nutrición para optar al grado de Licenciatura

Nombre del o los estudiantes (no poner carne ni grado académico)

Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Costa Rica
AÑO

NOTA: Las partes de que se encuentran en negrita deben ser cambiadas por el (la) estudiante.

Con respecto a la tapa del TFG debe contener los mismos datos que la portada y deben esta con letra dorada.

Debe quedar centrado en la hoja.

COLOR: Azul oscuro únicamente y letras doradas.

EMPASTE: De lujo.

LA HOJA DE FIRMAS DEL COMITÉ Y SUSTENTANTES: Debe contener lo siguiente y debe ir centrado en la hoja.

“Este TFG (poner la modalidad que corresponda) fue aceptado por el Tribunal Examinador de la Escuela de Nutrición de la Facultad de Medicina, Universidad de Costa Rica, como requisito parcial para optar por el grado académico de Licenciatura”

MSc. XXXXXXXXXXXXX
Directora Escuela de Nutrición

MSc.XXXXXXXXXXXXXX
Directora de TFG (poner la modalidad que corresponda)

MSc. XXXXXXXXXXXXXXXX
Asesora

MSc.XXXXXXXXXXXXXX
Asesora

MSc.XXXXXXXXXXXXXX
Invitada

Bach.XXXXXXXXXXXXXX
Sustentante

Bach.XXXXXXXXXXXXXX
Sustentante

Con el fin de facilitar la obtención de las firmas de los miembros del tribunal examinador, se recomienda llevar a la presentación pública, el número de hojas necesarias para recolectar las firmas originales de cada persona. Así, al terminar la presentación pública con éxito e incorporar las modificaciones solicitadas por el tribunal, los/as estudiantes pueden iniciar el proceso de preparación de los documentos empastados. Deben incluir en la hoja de firmas, únicamente las personas presentes en el tribunal examinador. **UNA VEZ FIRMADA ESTA HOJA LA DEBEN DE ESCANEAR Y AGREGAR AL DOCUMENTO DIGITAL (CD). SI ALGUN**

ASESOR FALTA A LA DEFENSA DEL TFG NO LA DEBEN PONER EN LA HOJA ANTERIOR, PERO SI LA DEBEN MENCIONAR AL FINAL DE LA HOJA DE FIRMAS E INDICAR LO SIGUIENTE:

M.Sc. XXXXXXXXXXXXX, Asesor(a) estuvo ausente en la defensa pública, sin embargo fue miembro del comité asesor en las siguientes etapas del TFG:

Cuando esté el documento empastado y con todas las firmas correspondientes, se deben de entregar a la Encargada de Asuntos estudiantiles de la Unidad Académica 4 ejemplares, de los cuales:

- 1 Escuela de Nutrición
- 1 Director de Tesis
- 2 Biblioteca Carlos Monge
- 2 CDs en PDF (abajo se encuentra el machote de la portada del CD) (Favor presentarlo en la caja), la encargada de Asuntos Estudiantiles se encarga de hacer esta distribución.

Las copias del informe de TFG que se entregan en el CD deben incluir la hoja con las firmas de los miembros del tribunal examinador y el sello de la Escuela de Nutrición. Para lograr la incorporación de la hoja con firmas en el informe, debe seguir el siguiente proceso:

- i) escanear la hoja con las firmas
- ii) abrir el archivo pdf con el imagen de la hoja en una computadora
- iii) usar la tecla 'Imprimir pantalla' y pegar el imagen en la página correspondiente en su informe de TFG en la versión de Word
- iv) editar la hoja en Word para que la imagen sea el tamaño de la hoja
- v) convertir el archivo al formato pdf.

Para cualquier consulta, favor de comunicarse con la Licda. Rebecca Molina Montealegre, Asistente de Asuntos Estudiantiles de la Escuela de Nutrición.



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE MEDICINA
ESCUELA DE NUTRICIÓN**

"TITULO DE LA TESIS"

Tesis, Seminario, Práctica Dirigida o Proyecto de Graduación sometida a la consideración del Tribunal Examinador de la Escuela de Nutrición para optar al grado de Licenciatura

Nombre del o los estudiantes (no poner carne ni grado académico)

Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Costa Rica

AÑO

LA PORTADA DE LA CAJA DEL CD DEBE SER IGUAL A ESTA (el tamaño de letra de esta portada puede variar de acuerdo a la información)

**Universidad de Costa Rica
Facultad de Medicina
Escuela de Nutrición**

Tesis, Seminario, Práctica Dirigida o Proyecto:
Nombre completo del TFG

**Nombre del o los estudiantes (No poner
carnet ni grado académico)**

Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Costa Rica

Año